

**ГЛАВА
ГОРОДА ЛОБНЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.01.2018 № 56

г. Лобня

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета», утвержденного Постановлением Главы города Лобня от 17.10.2017 г. № 2014.

В соответствии с Федеральным законом от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с протестом прокуратуры Московской области от 14.09.2017 № 74-13-2017/89149 и от 14.11.2017 № 74-13-2017 на административный регламент предоставления муниципальной услуги, утвержденный на основании типового административного регламента, одобренного на комиссии по административной реформе в Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета» (далее – Регламент) следующие изменения:

1.1. Путем изменения нумерации дополнить пункт 5 Регламента подпунктом 5.4. следующего содержания:

«5.4. Порядок осуществления личного приема по вопросу предоставления Муниципальной услуги устанавливается организационно-распорядительными документами Администрации.»;

1.2. Дополнить пункт 16 Регламента подпунктом 16.3. следующего содержания:

«16.3. Выбор Заявителем способа подачи Заявления и документов, необходимых для получения Муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.»;

1.3. Изложить подпункт 24.4. Регламента в следующей редакции:

«24.4. Плановые проверки Администрации или должностного лица Администрации проводятся в соответствии с ежегодным планом проверок, утверждаемым Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, подлежащем обязательному согласованию с прокуратурой Московской области, не чаще одного раза в два года.»;

007988

1.4. Изложить подпункт 24.5. Регламента в следующей редакции:

«24.5. Внеплановые проверки в Администрации или должностного лица в Администрации проводятся уполномоченными должностными лицами Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области по согласованию с прокуратурой Московской области на основании решения заместителя Председателя Правительства Московской области - министра государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, принимаемого на основании обращений граждан, организаций (юридических лиц) и полученной от государственных органов информации о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.»;

1.5. Изложить подпункт 24.6. Регламента в следующей редакции:

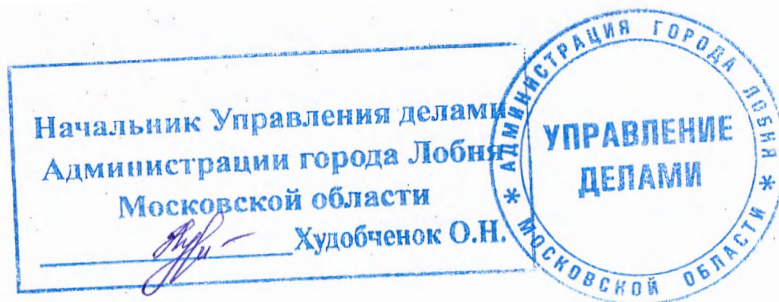
«24.6. Внеплановые проверки деятельности Администрации и её должностных лиц могут также проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Московской области о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.»;

1.6. Приложение №5, Приложение № 6 и Приложение № 12 Регламента изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Административный регламент в новой редакции направить в Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Лобня.

Обеспечить размещение Административного регламента в новой редакции на официальном сайте Администрации города Лобня и в местах предоставления муниципальной услуги.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Главы Администрации города Лобня Петрову О. В.



Е.В. Смышляев



Приложение №1.

К Постановлению Главы города Лобня

от 17.01.2018 № 56

Приложение 5
к Административному
регламенту предоставления
Муниципальной услуги

Бланк порубочного билета

(Оформляется на бланке Администрации)

Разрешение на вырубку зеленых насаждений – порубочный билет
на территории города Лобня

№ _____

_____ (дата оформления)

Выдано _____
(полное наименование организации)

_____ (фамилия, имя, отчество – для граждан)

На основании акта обследования № ____ от _____ 201_ г., перечетной ведомости № ____ от _____ 201_ г., платежного поручения № ____ от ____ 201_ г. разрешается:

вырубить	деревьев	_____	шт.,	кустарников	_____	шт.
сохранить	деревьев	_____	шт.,	кустарников	_____	шт.
уничтожение травяного покрова (газона)		_____	кв.м.			

После завершения работ вывезти срубленную древесину и порубочные остатки.

Сохраняемые зеленые насаждения огородить деревянными щитами до начала производства работ.

Срок действия разрешения до _____ .

(должность уполномоченного работника
органа, осуществляющего выдачу
разрешения на вырубку зеленых насаждений)

(Ф.И.О)

« ____ » _____ 201_ г.

Реквизиты электронной подписи:

Приложение 6
к Административному
регламенту предоставления
Муниципальной услуги

Форма Уведомления об отказе в предоставлении Муниципальной услуги

(Оформляется на бланке Администрации)

Кому _____
наименование заявителя

(для юридических лиц полное наименование
организации, ФИО руководителя,

для физических лиц и индивидуальных
предпринимателей: ФИО,

(почтовый индекс, адрес, телефон)

**Уведомление
об отказе в предоставлении муниципальной услуги**

Администрацией города Лобня рассмотрено заявление от _____ № _____.

В соответствии Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории города Лобня» Администрация города Лобня отказывает в предоставлении муниципальной услуги по следующим причинам:

Пункт Административного регламента	Описание нарушения
п.13.1.1 Наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, представленных заявителем и/или полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.	Указываются конкретные противоречия со ссылкой на документы
п.13.1.2 Установление в ходе выездного осмотра отсутствия целесообразности в вырубке зеленых насаждений.	Указываются причины
п. 13.1.3 Отсутствие сведений об оплате компенсационной стоимости за вырубку зеленых насаждений.	
п.13.1.4 Представление документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, не соответствующих требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Московской области, настоящим Административным регламентом.	Указывается ссылка на документ, в котором выявлено нарушение
п. 13.1.5 Поступление в Администрацию ответа на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых	Указывается ссылка на документ, в котором выявлено нарушение

для проведения земляных работ в соответствии с подразделом 10 Административного регламента, если соответствующий документ не был представлен Заявителем по собственной инициативе.	
--	--

Дополнительно информируем, что _____

(указывается информация необходимая для устранения причин отказа в предоставлении Муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии).

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги, Вы имеете право повторно обратиться за предоставлением муниципальной услуги.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Администрацию города Лобня либо в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области в соответствии с разделом V Административного регламента, а также в судебном порядке.

В случае если отказ требует очной консультации Вы можете записаться на консультацию к эксперту Администрации через портал государственных и муниципальных услуг Московской области по следующей ссылке.

(должность уполномоченного должностного лица)

(Ф.И.О)

« _____ » _____ 201_ г.

Реквизиты электронной подписи:

**Форма Уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для
предоставления Муниципальной услуги**

(Оформляется на бланке Администрации)

Кому _____

наименование заявителя

(для юридических лиц полное наименование
организации, ФИО руководителя,для физических лиц и индивидуальных
предпринимателей: ФИО)

(почтовый индекс, адрес, телефон)

**Уведомление
об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной
услуги**

Администрацией города Лобня рассмотрено заявление от _____ № _____.

В соответствии Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории города Лобня» Администрацией города Лобня отказывает в приеме документов для предоставления муниципальной услуги по следующим причинам:

Пункт Административного регламента	Описание нарушения
п.12.1.1 Представление заявителем неполного комплекта документов и непредставление информации, указанных в подразделе 10 Административного регламента.	Указывается ссылка на документ, в котором выявлено нарушение
п.12.1.2 Представление документов, качество которых не позволяет в полном объеме прочитать сведения, содержащиеся в документах.	Указывается ссылка на документ, в котором выявлено нарушение
п. 12.1.3 Представление документов, содержащих противоречивые сведения, незаверенные исправления, подчистки и помарки.	Указывается конкретные нарушения
п. 12.1.4 Обращение за получением Муниципальной услуги неуполномоченного лица.	Указывается конкретные нарушения
п. 12.1.5. Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса РПУ (отсутствие заполнения, заполнение, не соответствующее требованиям, установленным Административным регламентом).	Указывается конкретные нарушения
п. 12.1.6. Представление электронных копий (электронных	Указывается конкретные

образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочесть текст документа и/или распознать реквизиты документа.	нарушения и ссылка на документ, в котором выявлено нарушение
п. 12.1.7. Представление документов, утративших силу в случаях, когда срок действия установлен в таких документах или предусмотрен законодательством Российской Федерации, правовыми актами Московской области.	Указывается ссылка на документ, в котором выявлено нарушение

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, Вы имеете право повторно обратиться за предоставлением муниципальной услуги.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Администрацию (наименование муниципального образования) либо в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области в соответствии с разделом V Административного регламента, а также в судебном порядке.

В случае если отказ требует очной консультации Вы можете записаться на консультацию к эксперту Администрации через портал государственных и муниципальных услуг Московской области.

(должность уполномоченного должностного лица)

(Ф.И.О)

« ____ » _____ 201 _ г.

Реквизиты электронной подписи: